

《事业 单位 法人 证书》 登载 事项	单位名称	岳阳县黄沙街镇政务（便民）服务中心	
	宗旨和 业务范围	负责办事窗口工作人员服务质量与办事效率考核；指导村（社区）综合服务工作与综合服务平台建设工作。负责行政审批和政务服务事项的统一受理、转办等，承担行政审批、“最多跑一次改革”的相关事务性工作。	
	住 所	岳阳县黄沙街镇黄沙村（黄沙街镇人民政府院内）	
	法定代表人	陈雨	
	开办资金	17 万元	
	经费来源	财政补助	
	举办单位	岳阳县黄沙街镇人民政府	
资产 损益 情况	净资产合计（所有者权益合计）		
	年初数（万元）	年末数（万元）	
	17	17	
网上名称	无	从业人数	5
对《条例》和 实施细则 有关 变更登 记规定 的执行 情况	我单位今年以来登记事项未发生变化。		

开展业务活动情况

一、开展的主要工作及取得的效益

1. 负责办事窗口工作人员服务质量与办事效率考核；指导村（社区）综合服务工作与综合服务平台建设工作，主要对社保证明、城乡居民基本医疗保险参保登记等进行网络办结，对农村居民住宅用地网上审核，乡村建设规划许可证核发群众满意度较高；助企纾困进行企业大走访，对 46 家本土企业进行“一对一”走访，上门宣传惠企纾困政策及帮办代办服务。深入企业，加强与企业之间的沟通交流，做好企业与相关部门之间的“桥梁纽带”，深入了解企业在产前、产中、产后遇到的困难和问题并详细记录，对能及时办理的立即办理，一时办理不了的点对点给予解释回复，提出相关工作意见。

2. 负责行政审批和政务服务事项的统一受理、转办等，承担行政审批、“最多跑一次改革”的相关事务性工作；设置办不成事投诉热线，今年以来，共收到投诉件 23 件，23 件已全部完成受理，投诉件主要集中医保、社保、税务等部门，多为政策性投诉件，大厅已督促相关部门及时解决群众诉求，对于群众诉求超出政策之外，给予耐心细致的解释，群众回访满意度为 99%，得到群众一致好评。

3. 拓展工作思路，突出服务重点，针对在中心运转过程中，群众反映普遍的一些问题，镇党委、政府顺应民心、顺势而为，及时组建了农技、法律、医疗卫生等专业便民服务队，定期深入村组或在赶集日到场镇上开展便民服务活动。同时，为更加方便群众办事，我们将服务延伸到了村组，按照先个一要求全



面完成村级便民服务代办点，村文书为代办员，各村民小组长为各小组代办员，建成了覆盖镇村组三级的便民服务网，真正做到群众动口干部动手、服务上门的目标。2023年，各村级代办点共接待群众4720余人次，受理各类项目3420件，办结3420件。广大干部在服务群众的过程中，不仅增强了工作能力，更增进了与广大群众之间的感情。

4. 规范办事程序，实行阳光操作。我镇便民服务中心把各项办事程序，办事须知，办理时限，收费标准公布于众，把各项事务的办理置于群众的监督之下，杜绝了暗箱操作，增强了干部依法行政、勤政为民、廉洁自律意识，有效遏制“吃拿卡要”的现象，营造了良好的经济发展环境。中心对外设立的窗口，主要负责办理各村无法办理的事项，根据群众需要，由相关部门按照规定的工作流程办理，办结后从窗口返回。通过规范服务，缩减了不必要的中间环节，简化了办事程序，提高了办事效率，办事程序一气呵成，服务功能大大提高。着力推进行政审批软件系统联网建设，2023年7月，顺利开通了便民服务电子监察系统。系统的开通及时将群众对我们的意见建议反馈，有力的促进了我们办事效率的提升及服务质量的提高。

二、存在的主要问题：

（一）业务知识不熟练。

（二）服务水平有待提升。

相关资质 认可或执 业许可证 明文件及 有效期	无
绩效和 受奖惩及 诉讼投诉 情况	<p>1、今年没有涉及奖惩事项。</p> <p>2、今年没有涉及诉讼事项。</p> <p>3、今年共接到社会投诉 23 起，其中医保方面 15 起、社保方面 8 起，我单位已做出了相应处理，群众回访满意度为 99%。</p>
接受捐赠 资助及其 使用情况	无
事业单位 委托意见	<p>兹委托登记管理机关公示我单位年度报告书。</p> <p>法定代表人：陈雨</p> <p>公章：</p> <p>2024 年 3 月 11 日</p>
举办单位 意见 (含 保密审查 意见)	<p>该年度报告书情况属实，并经保密审查，可以向社会公示</p> <p>公章：</p> <p>2024 年 3 月 11 日</p>

填表人：陈雨 联系电话：18182000803 报送日期：2024 年 3 月 18 日