

统一社会信用代码

12430621MB1P59410J

事业单位法人年度报告书

(2023) 年度

单位名称

岳阳县杨林街镇政务(便民)服务中

法定代表人

刘焯



国家事业单位登记管理局制

《事业	单位名称	岳阳县杨林街镇政务(便民)服务中心
-----	------	-------------------

单位 法人 证书》 登载 事项	宗旨和 业务范围	负责党务、政务、社会服务场所管理与服务工作；统筹协调“互联网+政务服务”工作；受理办事群众投诉，负责网格化综合管理的事务性工作；承担行政审批、“最多跑一次改革”的相关事务性工作。		
	住 所	岳阳县杨林街镇人民政府一楼大厅		
	法定代表人	刘烁		
	开办资金	3 万元		
	经费来源	财政补助		
	举办单位	岳阳县杨林街镇人民政府		
资产 损益 情况	净资产合计（所有者权益合计）			
	年初数（万元）		年末数（万元）	
	3		3	
网上名称	无	从业人数	6	
对《条例》和 实施细则 有关 变更登 记规定 的执行 情况	我单位今年以来登记事项未发生变化			

开展业务活动情况

在县政务中心的精心指导下，我镇政务便民服务中心按照县委、县政府关于政务公开政务服务”勤政、务实、高效、便民、清廉”的服务宗旨，不断提升政务公开能力、政务服务水平，认真落实”一件事，一次办”、帮办代办、”跨省通办”、”省内通办”、等政务公开等窗口。很好地解决了群众办事难的问题，在方便群众办事、改善服务职能上取得的明显成效。现将工作开展情况汇报如下： 一、2023年的总结。（一）政务中心基本工作情况：我镇政务中心内设六个窗口，主要办理城乡居民医保、计划生育的流动人口证、独生子女证、劳动社保、就业、民政、城镇居民自建房、市场所、大农业等与村民有直接关系的各项事务。1、我镇政务服务中心严格落实上级决策部署，从服务项目及人员配备两方面着手，不断优化服务设施、提升服务功能、提高办事效率2、深化改革，简化流程。自“一次办结”工作开展以来，我镇紧盯目标、加快步伐，按时完成了一次办结工作的流程优化、办事指南制定等工作任务。进一步强化“湘易办”推广宣传工作，镇党委、政府作专门部署，明确专人跟踪落实，窗口工作人员积极作为，主动转变工作方式，在办事流程中强化智慧 app 推广，真正做到让群众少跑，改革初见成效。3、扎实开展党的群众路线活动。以党委

书记、镇长亲自体验群众办事流程，在镇、村各便民中心开展“走流程、解难题、优服务”的事项。切实解决“小事不出村、大事不出镇”最后一公里等方面存在的突出问题，把政务服务中心建设成展示我镇形象的窗口。

4、坚持党建引领，清廉教育筑牢初心。切实履行党委主体责任、党委书记第一责任人和班子成员“一岗双责”责任，成立了以党委书记为组长的清廉建设领导小组，并组建了工作专班。多次召开党政班子会议，按照党委书记亲自抓，班子成员统筹分管领域的清廉大厅建设任务，研究制定清廉大厅建设实施方案。组织镇、村大厅窗口工作人员学习清廉专题会议，并通过学习后写心得体会与签订清廉承诺书。在镇大厅成立清廉示范岗窗口与党员窗口。按照清廉大厅建设要求，在政府办公楼建设了清廉文化走廊，政务大厅通过显示屏、易拉宝宣传海报等，着力营造清廉氛围，培育清廉自觉。



(二)、突出重点，推进政务公开。我镇多次在党政办公会、全体干部职工会和村定员干部会议上进行思想动员，让全体干部职工和各村定员干部提高推进政务、村务公开工作的思想意识和主动性，提高了依法行政效率和行政水平。

1、今年，我镇各村统一更新村便民服务站门牌，融入湘易办元素，强化湘易办宣传推广。本着规范、清廉、明

了、方便、实用的原则，结合实际深化政务公开，确保政策文件、涉农项目、资金都能及时得到公开。2、针对上级对政府门户网站上政务公开的要求，我镇坚持公开、透明、及时、全面的原则，围绕深化改革、项目建设、临时措施、惠民政策等工作，加大了网上公开的落实力度。（三）规范管理，打造工作亮点。我镇秉持“转作风、优服务、提效能”的理念，实行“柜台式”办公和“一站式”服务，充分发挥政务服务中心效能，营造了公开透明、快捷高效的办事氛围，有效解决了群众办事门难进、人难找、事难办的问题，形成了部门配合、镇村联动的长效服务机制。以推行“三个结合”，提升公开透明度。一是推行政务公开与依法行政相结合，及时向广大群众公开项目建设，惠农补贴，民政等方面的法律法规，让群众及时了解政府工作的各种程序和依据，扩大群众的知情权，全面提升镇村干部依法行政水平和农民群众的法律意识。二是推行政务公开与具体业务工作相结合。我镇针对群众要到镇村两级经常办的业务，在镇村两级公开栏中及时公开相关政策法规、办事程序、办事时限、办事要求、收费标准和服务承诺等事项，并公开投诉处理机制，及时接受群众的投诉。三是推行政务公开与廉政监督相结合。通过实行对外、对内及时有效的政务

公开，广泛接受群众监督，强化了全体干部职工和村定员干部廉洁勤政的意识，有效预防了腐败的发生，维护了农民的权益。

二、存在的问题。2023年我镇政务服务中心在推进政府信息公开、提升政务服务质量方面做了大量工作，取得了一些成绩，但仍存在一些问题：一是信息公开量不足、发布不及时等问题。二是村级便民服务点作用发挥不够，村民基本都到镇级政务服务中心办事。

<p>相关资质 认可或执 业许可证 明文件及 有效期</p>	<p>无</p>
<p>绩效和 受奖惩及 诉讼投诉 情况</p>	<p>无</p>
<p>接受捐赠 资助及其 使用情况</p>	<p>无</p>
<p>事业单位 委托意见</p>	<p>兹委托登记管理机关公示我单位年度报告书。 法定代表人：刘烁  公章： 2024年3月13日</p>
<p>举办单位 意见（含 保密审查 意见）</p>	<p>该年度报告书情况属实，并经保密审查，可以向社会 公示  公章： 2024年3月13日</p>

填表人：刘烁 联系电话：15274054646 报送日期：2024年3月25日